



МБУ «СГПБ»  
\* А.В. Снежкова  
2016г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ДОСТУПА К СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОЙ И ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ (ЦОД)**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Центр общественного доступа к социально значимой и правовой информации (далее ЦОД) является структурным подразделением МБУ «СГПБ» и относится к Отделу универсальной литературы.

1.2 ЦОД отвечает за обеспечение оперативного и открытого доступа населения к базам данных правовой и социальной информации местного, регионального и федерального уровня.

1.3 ЦОД содействует органам местного самоуправления в доведении информации о принимаемых документах до населения.

1.4 ЦОД осуществляет справочно-информационное обслуживание пользователей (физических и юридических лиц), обеспечивает доступ к массиву документов правового и социально значимого характера, представленному в фонде библиотеки, ресурсах Интернет, других базах данных.

1.5. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с Уставом МБУ «СГПБ», настоящим Положением, Правилами пользования ЦОД МБУ «СГПБ», Правилами пользования МБУ «СГПБ», Правилами внутреннего трудового распорядка.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦОД**

#### **2.1. Цели:**

- Создание единого информационно-правового пространства и обеспечение открытого доступа пользователей к правовой и социально значимой информации местного, регионального и федерального уровней, доступа к информации о государственных и муниципальных услугах, опубликованных на Едином портале государственных (муниципальных) услуг.

- Содействие органам местного самоуправления в доведении до населения официальных и нормативных документов.

- Создание оптимальных условий, позволяющих более полно удовлетворять информационно-правовые запросы населения, с использованием передовых информационных технологий.

- Реализация прав каждого, прежде всего, социально незащищенных слоев населения, на получение правовой информации.

- Участие в правовом просвещении и воспитании правовой культуры граждан.

## 2.2. Задачи:

» Формирование и обеспечение общедоступности правовых информационных ресурсов, предоставление их потребителям информации.

- Разъяснение правовых знаний, формирование правовой культуры населения.
- Организация и координация деятельности отделов МБУ «СГПБ» по вопросам информационно-правового обслуживания населения.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Обеспечение населения информацией о деятельности органов местного самоуправления и жизнедеятельности региона.

3.2. Осуществление информационно-библиографического обслуживания населения по их запросам.

3.3. Проведение информирования населения о ресурсах и услугах ЦОД.

3.4. Создание проблемно ориентированных баз данных для оперативного удовлетворения правовых запросов.

3.5. Формирование тематических подборок документов по наиболее актуальным темам, отражающим отдельные сферы общественных отношений.

3.6. Постоянное изучение запросов и информационных потребностей пользователей.

3.7. Формирование системы обратной связи.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. ЦОД создается на базе Отдела универсальной литературы МБУ «СГПБ».

4.2. ЦОД осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного директором библиотеки.

4.3. Деятельность сотрудника ЦОД регламентируется должностной инструкцией, утвержденной директором библиотеки.

4.4. Методическое руководство и информационную поддержку осуществляет ГКУК «Ленинградская областная универсальная научная библиотека».

4.5. Планирование и учет работы ЦОД организуется в соответствии с традиционными библиотечными технологиями.

4.6. Учет пользователей, посещений, количество выданных справок осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.020-2014. Регистрация пользователей ведется в читательском формуляре, отмеченном специальным индикатором.